

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №87»

<p>С УЧЕТОМ МНЕНИЯ ПРОФКОМА председатель профсоюзного комитета муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 87» <i>Ломкина</i> З.В. Ломкина « 01 » октября 20 21 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Заведующий муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 87» Н.В. Панихина « 01 » октября 20 21 г. <i>Панихина</i> <i>№ 50/42-1</i></p>
--	---



**Положение
о педагогических работниках, работающих на доверии и
самоконтроле**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №87» (далее - Учреждение) в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 30 августа 2013 г. № 1014, Уставом Учреждения и регламентирует осуществление доверия и самоконтроля педагогов.

- 1.1. Педагогические работники, работающие на доверии и самоконтроле, определяются решением педагогического совета Учреждения.
- 1.2. Ходатайство о переводе педагога на самоконтроль может исходить от администрации и педагогических работников Учреждения.
- 1.3. Решение педагогического совета закрепляется приказом заведующего Учреждением.
- 1.4. Сроки освобождения работника от административного контроля устанавливаются заведующим Учреждением.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Основная цель - перемещение центра тяжести с административного контроля на самоконтроль.

2.2. Задачами контрольной деятельности являются:

- совершенствование образовательной деятельности Учреждения;
- повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических работников Учреждения;
- повышение ответственности педагогических работников за результаты своего труда.
- развитие творчества и профессиональной компетентности педагогических работников;
- создание условий для внедрения передового педагогического опыта;
- контроль реализации основной образовательной программы дошкольного учреждения, рабочих программ педагогических работников, соблюдения Устава и иных локальных актов Учреждения;
- анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса в Учреждении;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

3. УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА НА САМОКОНТРОЛЬ

- 3.1. По решению педагогического совета ДООУ.
- 3.2. По желанию педагогических работников.
- 3.3. Профессиональный рост мастерства, стабильные результаты работы.
- 3.4. Глубокий всесторонний анализ деятельности.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ САМОКОНТРОЛЯ

- 4.1. Педагогический работник, аттестованный на 1 или высшую квалификационную категорию.
- 4.2. Знание и применение методов диагностики уровня интегративных качеств развития детей.
- 4.3. Умение распознавать индивидуальные особенности детей и учитывать их при реализации образовательной программы.
- 4.4. Умение творчески применять программы и технологии в практической деятельности.
- 4.5. Высшее профессиональное образование и не менее 3 лет стажа по занимаемой должности или среднее специальное образование и стаж работы не менее 5 лет.

- 4.6. Обеспечение высокого уровня культурных и гигиенических навыков воспитанников.
- 4.7. Высокие показатели уровня усвоения воспитанниками образовательной программы. Положительная динамика развития детей за последние три года.
- 4.8. Отсутствие замечаний со стороны администрации и жалоб со стороны родителей.
- 4.9. Участие в методических мероприятиях Учреждения, города.
- 4.10. Наличие печатных работ в профессиональных изданиях.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

- 5.1. Пропагандировать свой опыт.
- 5.2. Проводить экспериментальную работу, разрабатывать тематические программы, проекты.
- 5.3. Требовать от руководства организации условий для осуществления образовательного процесса.
- 5.4. Свободно выбирать, разрабатывать, применять методики воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с педагогическим советом.
- 5.6. Представлять свой опыт работы в печати, на открытых мероприятиях.
- 5.7. Стимулировать творческий поиск, самообразование, внедрение передовых педагогических идей.
- 5.8. Активно работать в городских методических объединениях, оказывать помощь молодым специалистам.
- 5.9. В конце учебного года представлять и по запросу администрации в соответствии с графиком контроля МДОУ педагог предоставляет необходимые данные о своей профессиональной деятельности.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Положение о самоконтроле утрачивает свое действие на периоды:
 - аттестации педагога;
 - тематических, комплексных и фронтальных проверок.