

224

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 87»

|  |  |
|--|--|
| <p>С УЧЕТОМ МНЕНИЯ ПРОФКОМА<br/>председатель профсоюзного комитета<br/>муниципального дошкольного<br/>образовательного учреждения<br/>«Детский сад № 87»<br/> З.В. Ломакина<br/>« 01 » октября 20 21 г.</p> | <p>УТВЕРЖДАЮ:<br/>Заведующий муниципального<br/>дошкольного образовательного<br/>учреждения «Детский сад № 87»<br/> Н.В. Панихина<br/>Приказ № 50/12 от 01.10.2021 г.</p>  |
|--|--|

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о благотворительной деятельности (добровольных пожертвованиях)  
в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МДОУ «Детский сад № 87»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития дошкольной образовательной учреждения (далее ДОО);
- совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса.

1.3. Дополнительная поддержка ДОО оказывается в следующих формах:

- добровольные целевые пожертвования;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.4. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ДОО является добровольность ее оказания физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) ДОО.

1.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОО имущества, укрепление и развитие материально-технической базы ДОО, охрану жизни и здоровья воспитанников, обеспечение безопасности воспитанников в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОО и действующему законодательству Российской Федерации.

1.6. Привлечение внебюджетных средств является правом, а не обязанностью ДОО.

## 2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

- Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся, посещающих ДОО.
- Родительский комитет – родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОО, избранные решением родителей на родительском собрании, деятельность которых направлена на привлечение добровольных пожертвований для обеспечения деятельности и развития ДОО.
- Добровольное пожертвование - дарение имущества или права в общепользных целях. В контексте данного Положения общепользная цель – развитие ДОО. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.
- Благополучатель – дошкольное образовательное учреждение, принимающее добровольные пожертвования от благотворителей на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «благополучатель» и ДОО используются в равных значениях.
- Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие ДОО.
- Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользных целях. В контексте данного Положения общепользная цель - развитие ДОО. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) детей по ремонту помещений ДОО, оказания помощи в проведении мероприятий и т.д.
- Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

### **3. Порядок оказания и оформления добровольных пожертвований**

- 3.1. Добровольные пожертвования ДОУ могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.
- 3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.
- 3.3. Оказание добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников может иметь своей целью развитие и укрепление материально-технической базы ДОУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей во время воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.
- 3.4. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников принимается на родительских собраниях ДОУ с указанием их цели. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) носит рекомендательный характер.
- 3.5. При оказании добровольных пожертвований в виде материальных ценностей, денежных средств в письменной форме благотворитель пишет заявление. Благотворитель и благополучатель оформляют договор пожертвования денежных средств ДОУ или договор дарения, указывают целевое назначение пожертвования, срок действия договора, адреса и реквизиты сторон, затем составляется акт приёма – передачи имущества.
- 3.6. Внебюджетные средства поступают на расчетный счет учреждения в безналичном порядке при этом в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.
- 3.7. Иное имущество, переданное ДОУ, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.8. Запрещается каким-либо образом вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и ДОУ.

### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)**

- 4.1. В рамках настоящего Положения благотворитель может оказывать ДОУ поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ДОУ работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).
- 4.2. При оказании безвозмездной помощи между ДОУ и благотворителем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем ДОУ и благотворителем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

### **5. Полномочия Родительского комитета**

- 5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям Родительского комитета (в рамках группы) относятся:
- содействие оказанию добровольных пожертвований для обеспечения деятельности и развития ДОУ;
  - определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований;
  - определение целевого назначения и сроков оказания благотворительного пожертвования;
  - определение формы и сроков отчетности, по которым представляется отчет родителям (законным представителям) воспитанников;

### **6. Отчетность по добровольным пожертвованиям**

- 6.1. ДОУ обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед благотворителями, в том числе законными представителями, о направлениях использования добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа родителей (законных представителей) воспитанников отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДОУ и в обязательном порядке на официальном сайте.

## **7. Особые положения**

7.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме воспитанников в ДОУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) воспитанников оказывать добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается принуждение со стороны работников ДОУ к оказанию родителями (законными представителями) воспитанников добровольных пожертвований.

7.3. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками ДОУ.

## **8. Ответственность**

8.1. Руководитель ДОУ несет персональную ответственность за привлечение добровольных пожертвований в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2 Педагогические работники несут ответственность за незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей воспитанников), за нарушение их прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством РФ.