**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕН

председатель первичной приказом заведующего

профсоюзной организации **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.В.Ломакина **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Г.А. Петренчук

«\_\_\_\_\_ » **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О получение и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц Муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**детский сад комбинированного вида № 87**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц муниципальному дошкольному образовательному учреждению детский сад компенсирующего вида № 87.
   2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992г. №3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-Ф3 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом учреждения.
   3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной ли на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
2. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ**

**ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

* 1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.
  2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждениям только на добровольной основе.
  3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.
  4. МДОУ детский сад № 87 вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.
  5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией учреждения по согласованию с Управляющим советом ДОУ на:

- реализацию программы развития учреждения;

- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;

- ремонтно-строительные работы в учреждении;

- организацию воспитательного и образовательного процесса;

- проведение мероприятий в учреждении;

- создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;

- благоустройство территории;

- содержание и обслуживание множительной техники;

На приобретение:

- книг и учебно-методических, наглядных пособий;

- технических средств обучения;

- мебели, инструментов и оборудования;

- канцтоваров и хозяйственных материалов;

- средств дезинфекции;

- и другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ**

**ВЗНОСОВ**

* 1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.
  2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном выполнении работ и оказания услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.
  3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора, согласно приложениям к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.
  4. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счёт учреждения. В платёжном документе может быть указано целевое назначение взноса.
  5. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.
  6. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
  7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

1. **ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**
   1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Управляющим советом ДОУ.
   2. Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо Управляющим советом ДОУ.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ**

**ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

* 1. Администрацией ДОУ совместно с Управляющим советом осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.
  2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов учреждение обязано ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств родительской общественности.
  3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несут руководитель, главный бухгалтер учреждения.
  4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, учреждение предоставляет им информацию о его использовании.

Принято на Общем собрании работников МДОУ детский сад № 87

Протокол № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.