|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Муниципальное дошкольное образовательное*** |  | Код |
| ***учреждение детский сад компенсирующего вида № 87*** | Форма по ОКУД | 0315003 |
|  | по ОКПО | 39186682 |
| наименование организации |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата |
| **ПРИКАЗ** | **14/4** | **30.01.2014** |
| **Об утверждении Порядка уведомления работодателя о ставших известными работнику МДОУ детский сад № 87 в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений** | | |

В целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику МДОУ детский сад № 87 в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) (Приложение № 1).
2. Ломакиной З.В. – ответственному, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, довести до сведения работников ДОУ персонально под роспись Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику МДОУ детский сад № 87 в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.
3. Возложить функции по принятию и регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в ДОУ по различным каналам связи на воспитателя, председателя комиссии по урегулированию споров участников образовательного процесса Войнову М.В.
4. Войновой М.В. воспитателю, председателю комиссии по урегулированию споров участников образовательного процесса:
   1. Провести организационные мероприятия по обеспечению регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в ДОУ.
5. Федосовой С.Ю., ответственному за обновление сайта, обеспечить размещение на официальном сайте ДОУ информации о Порядке обработки и регистрации поступающих в ДОУ сообщений о коррупционных проявлениях.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ детский сад № 87: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А Петренчук

С приказом ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.В. Ломакина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Войнова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Федосова